ПРОТОКОЛ № 3
засідання атестаційної комісії
Кропивницького фахового коледжу харчування та торгівлі

«19» жовтня 2026 року

Присутні:
Голова атестаційної комісії – Тетяна БАРНА, в.о. директора коледжу.
Секретар атестаційної комісії – Галина ДИБЕНКО, методист коледжу.

Члени атестаційної комісії:
Інна КІПІОРО - заступник директора з навчальної роботи;
Анжела ЄФІМОВА - голова циклової комісії технології та хімії, викладач;
Людмила МІЩЕНКО - голова циклової комісії загально-освітньої підготовки, викладач;
Інна ГЕРОШЕНКО – завідувач економічним відділенням, викладач-методист;
Інна ЩЕРБАК - голова циклової комісії обліково-економічних дисциплін, голова профкому.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ
1. Про затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2026/2027 навчальному році.
2. Про визначення строків подання атестаційних документів.
3. Про визначення особи, відповідальної за прийом атестаційних документів.
4. Про затвердження офіційної електронної адреси для подання атестаційних матеріалів у електронній формі.
5. Про визначення строків проведення атестації педагогічних працівників у 2026/2027 навчальному році.

І. СЛУХАЛИ: Тетяну БАРНУ, голову атестаційної комісії, яка ознайомила присутніх зі списком педагогічних працівників коледжу, які підлягають черговій атестації у 2026/2027 навчальному році:

Євгенія АРТЕМЕНКО – викладач основ національного спротиву, основи військової, військово-медичної підготовки та цивільного захисту;
1. Євгенія АРТЕМЕНКО - заступник директора з виховної роботи.
2. Людмила БУРЯКОВА – завідувач виробничої практики.
3. Олена ГОЛОВАНЬ - викладач фахових дисциплін.
4. Олена МАЗУРЕНКО – викладач математики, інформатики.
5. Людмила ПИЛИПЕНКО – викладач охорони праці та безпеки життєдіяльності.
6. Ірина ТІШКІНА – викладач фахових дисциплін.

7. Вікторія ХИЖЕВСЬКА – викладач української мови та літератури.
8. Інна ЩЕРБАК – викладач бухгалтерського обліку.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити список педагогічних працівників Кропивницького фахового коледжу харчування та торгівлі, які підлягають черговій атестації у 2026/2027 навчальному році (Додаток 1).

II. СЛУХАЛИ:

Інну КІПІОРО, заступника директора з навчальної роботи, яка запропонувала встановити терміни приймання атестаційних документів від педагогічних працівників.

УХВАЛИЛИ:

Встановити строк подання атестаційних документів педагогічними працівниками, які атестуються у 2026/2027 навчальному році, — **з 26 жовтня по 05 листопада 2026 року**.

III. СЛУХАЛИ:

Галину ДИБЕНКО, секретаря атестаційної комісії, яка роз'яснила порядок, формати та вимоги до оформлення й подання атестаційних матеріалів.

УХВАЛИЛИ:

Визначити, що паперові варіанти документів (атестаційні заяви, портфоліо, звіти про роботу в міжатестаційний період тощо) подаються секретарю атестаційної комісії **Галині ДИБЕНКО** (методичний кабінет).

IV. СЛУХАЛИ:

Інну КІПІОРО, заступника директора з навчальної роботи, яка наголосила на необхідності забезпечення можливості подання атестаційних матеріалів у електронному вигляді.

УХВАЛИЛИ:

Визначити офіційну електронну адресу атестаційної комісії коледжу (metodist-kfkht@ukr.net) для надсилання педагогічними працівниками атестаційних матеріалів та сканованих копій документів у електронній формі.

V. СЛУХАЛИ:

Тетяну БАРНУ, голову атестаційної комісії, яка запропонувала затвердити графік проведення атестації та встановити кінцевий строк завершення роботи атестаційної комісії І рівня.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити графік проведення атестації педагогічних працівників у 2026/2027 навчальному році.

2. Встановити строк проведення підсумкового засідання атестаційної комісії 31 березня 2027 року.

Голова атестаційної комісії Тетяна БАРНА

Секретар атестаційної комісії Галина ДИБЕНКО